**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na dostawę sprzętu w ramach realizacji Rządowego programu   
"Kryteria podziału rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2021 – laptopy”**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa: Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2

Adres: ul. Kopernika 63, 44-117 Gliwice

II. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający prosi o przedstawienie oferty cenowej na dostawę pomocy dydaktycznych w ramach "Kryteria podziału rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2021 – laptopy”

**1) Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych- laptopy szt. 4 do ZSP2 - Szkoły Podstawowej nr 12
2. Zakres i opis określa szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia pkt 2)
3. Oferowane pomoce muszą być nowe, wysokiej jakości, co umożliwi ich najdłuższe użytkowanie.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia na własny koszt do siedziby ZSP2 ul. Kopernika 63, 44-117 Gliwice
5. W przypadku wskazania w zapisach Zaproszenia do składania ofert, nazw własnych, typów, modelów, symboli, itp. należy zapisy te rozumieć jako zapis o produkcie wzorcowym, wszędzie należy rozumieć, iż Zamawiający dodaje tam wyrazy „lub równoważny”.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**2) Wymagania techniczne i funkcjonalne do powyższych urządzeń:**

Laptop – 4 szt.

Laptop o parametrach minimalnych:

* Ekran o przekątnej 15,6 cali
* Procesor: Intel Core i3
* Pamięć RAM: 8 GB
* Dysk: 256 SSD
* Złącza: D-SUB, HDMI, USB, Czytnik kart SD
* Nośnik CD
* Komunikacja: Wi-Fi, Bluetooth 4.0
* System operacyjny: Windows 10 Pro
* MS Office

**Ponadto urządzenia:**

1) posiadają deklarację CE;

2) posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta;

3) w przypadku zakupu danego rodzaju pomocy dydaktycznych – laptopa w więcej niż jednym egzemplarzu wszystkie pomoce dydaktyczne danego rodzaju pochodzą od jednego producenta;

4) urządzenia i oprogramowania do obsługi pomocy dydaktycznych danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy;

5) są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;

6) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim;

7) posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata  
3. **Warunki dostawy, uruchomienie i szkolenie użytkowników**

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła)

wg poniższych wytycznych:

· dostarczenie urządzenia do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 w Gliwicach w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

III. **WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.

2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.

3. Wymagania wobec Wykonawcy:

1) Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym

2) Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi   
w zapytaniu ofertowym

IV. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału *(załącznik nr 1 - Formularz ofertowy)* lub skanu.

V. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być dostarczona osobiście lub przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera -

pod adres: Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 2

ul. Kopernika 63, 44-117 Gliwice lub wysłana mailowo na adres: sekretariat@zsp2.gliwice.eu

**- do dnia 22.10.2021 do godz. 12:00** (decyduje data wpływu).

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących

treści złożonych ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VI. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Do 30 dni od dnia złożenia zamówienia

VII. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

VIII. **DODATKOWE INFORMACJE**

Osoby do kontaktu: Donata Książek

adres e-mail: sekretaria@zsp2.gliwice.eu, telefon: 032 238-19-98

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy**